

WSO

**SZKOLNY REGULAMIN
OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ
EDUKACYJNYCH I
ZACHOWANIA UCZNIÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Marii Konopnickiej
w Suchorzu
/tekst jednolity/**

Regulamin obowiązuje od 01 września 2015r

§ 1

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach oraz programów nauczania realizowanych w szkole, uwzględniających tę podstawę.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - c) udzielenie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - e) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
 - c) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej (semestralnych) oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

- e) ustalanie rocznych (końcowych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej (końcowej) oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (końcowych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej (końcowej) oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

5. Ocenianiu podlegają:

- a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- b) zachowanie ucznia.

Wymagania edukacyjne

§ 2

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (końcowej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (końcowej) oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o

skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej (końcowej) oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
5. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statusie szkoły.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach określonych przez nauczyciela.
7. Ogólne wymagania edukacyjne z przedmiotów zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania, które są zgodne z zasadami Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania stanowiącego integralną część statutu.

§ 3

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza. W opinii tej powinien być określony czas zwolnienia ucznia z danych zajęć.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
7. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w szkole podstawowej.
8. Drugim językiem obcym, dodatkowym ale obowiązkowym dla wszystkich uczniów, którzy złożyli deklarację uczestnictwa , jest język angielski.
9. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania nie wpisuje się tych zajęć edukacyjnych.

Ocenianie i klasyfikowanie

Ocena z zajęć edukacyjnych

§ 4

1. Wszystkie oceny z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz oceny z zachowania wpisywane są do dziennika elektronicznego.
2. Oceny bieżące i klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) ustala się według następującej skali cyfrowej: **w klasach IV-VI**
 - **stopień celujący** **6**
 - **stopień bardzo dobry** **5**
 - **stopień dobry** **4**
 - **stopień dostateczny** **3**
 - **stopień dopuszczający** **2**
 - **stopień niedostateczny** **1**

w klasach I-III

Oceny bieżące:

- **stopień celujący** **6**
- **stopień bardzo dobry** **5**
- **stopień dobry** **4**

- **stopień dostateczny** **3**
- **stopień dopuszczający** **2**
- **stopień niedostateczny** **1**

Oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) są ocenami opisowymi

3. Formy pisemne (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy) mogą być oceniane za pomocą punktów przeliczanych na oceny według następujących progów punktowych:

00%–30% – niedostateczny

31%–49% - dopuszczający

50%–74% – dostateczny

75%–90% – dobry

91%–100% – bardzo dobry

4. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał 100% punktów i rozwiązał zadanie dodatkowe.
5. Ocena semestralna (roczna) nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych, dominujący wpływ mają oceny z prac klasowych, sprawdzianów wpisane w dzienniku elektronicznym kolorem czerwonym. Ocenę semestralną z przedmiotu można wystawić na podstawie minimum trzech ocen cząstkowych.
6. Ocena semestralna (roczna), wyliczona przez dziennik elektroniczny, jest jedynie propozycją i może zostać przez nauczyciela uczącego dany przedmiot podwyższona lub obniżona. Nauczyciel ostatecznie ustala ocenę semestralną (roczną) biorąc pod uwagę możliwości psychofizyczne i edukacyjne ucznia oraz jego wkład pracy w naukę danego przedmiotu.
7. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
 - a. stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który: posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania (*wymagania rozszerzające*) przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania

wykraczające poza materiał nauczania lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów regionalnych lub wojewódzkich lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,

- b. stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który: opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania (*wymagania dopełniające*) przedmiotu w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c. stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który: nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania podstawowe zawarte w programie nauczania oraz poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- d. stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który: opanował w pełni wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań podstawowych zawartych w programie nauczania oraz rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- e. stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który: opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych zawartych w programie nauczania oraz rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności,
- f. stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych zawartych w programie nauczania oraz nie jest w stanie rozwiązań (wykonać) zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki uwzględnia się wysiłek ucznia włożony w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu.

§ 5

1. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych wpisują w dzienniku elektronicznym oceny z poszczególnych dziedzin działalności ucznia podlegających ocenie bieżącej (kategorie ocen).

Przy co najmniej dwóch ocenach w semestrze- sprawdzianach wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu- nauczyciel umieszcza komentarz przy ocenie: informację o tym, co uczeń zrobił dobrze, jakie zagadnienia powinien powtórzyć i utrwalić oraz jak powinien się dalej uczyć.

2. Oceny bieżące, wpisywane do dziennika elektronicznego, podlegają poszczególnym kategoriom oraz posiadają z góry określone wagi (waga- im wyższa waga oceny, tym większy jest jej wpływ na średnią).

3. Ustala się następujące podstawowe kategorie ocen oraz ich wagi:

kategorie ocen	waga	poprawialność	obowiązek wykonania	objaśnienie kategorii
praca klasowa	5	tak	tak	sprawdzenie wiadomości i umiejętności z działu
sprawdzian	5	tak	tak	sprawdzenie wiadomości i umiejętności z większej partii materiału
test	5	tak	tak	sprawdzenie wiadomości i umiejętności z większej partii materiału
kartkówka	4	nie	nie	krótkie sprawdzenie wiadomości i umiejętności z ostatnich lekcji
projekt	3	tak	tak	praca plastyczna bądź techniczna, o określonym terminie
praca na lekcji	3	tak	tak	rozwiązywanie zadań w podręczniku, ćwiczeniach lub w zeszycie w czasie lekcji, gra na instrumencie, praca

				zaliczeniowa z informatyki
odpowiedź ustna	3	tak	tak	recytacja wiersza, śpiew, rozwiązywanie zadania przy tablicy
praca domowa	2	tak	tak	praca pisemna wykonana w domu- wypracowanie, zadanie tekstowe, przeczytanie lektury, nauka czytania
aktywność	2	nie	tak	aktywny udział w zajęciach
przygotowanie do zajęć	1	nie	tak	przygotowanie podręcznika, zeszytu, instrumentu muzycznego, pracy domowej oraz potrzebnych materiałów i narzędzi (plastyka, technika)

Dopuszcza się stosowanie innych form aktywności ucznia (kategorii ocen), związanych ze specyfiką danego przedmiotu, wraz z przypisanymi im wagami oraz opisanych w Przedmiotowych Systemach Oceniania.

4. Aktywność ucznia podczas zajęć edukacyjnych oceniana jest oceną oraz przy pomocy znaków „+” wpisywanych w odpowiednio oznakowanej rubryce w dzienniku elektronicznym.

a) Za każde trzy plusy zdobyte w ciągu semestru uczeń otrzymuje częściową ocenę bardzo dobrą z danego przedmiotu.

b) Za dwa zdobyte plusy ocenę dobrą.

3. Brak pisemnej lub przygotowania ustnej pracy domowej, zeszytu przedmiotowego, podręcznika, instrumentu muzycznego oceniany jest przy pomocy znaku „-” wpisanego w odpowiednią rubrykę w dzienniku elektronicznym.

a) Uczeń trzy razy w ciągu semestru ma prawo być nieprzygotowany do zajęć lekcyjnych. Za nieprzygotowanie do zajęć uważa się: nieodrobienie pracy domowej, brak zeszytu przedmiotowego, brak ćwiczeń, podręcznika, brak przyborów szkolnych, stroju na wychowanie fizyczne, instrumentu muzycznego.

b) Każde następne braki w tym zakresie oceniane jest oceną niedostateczną.

c) Uczeń ma obowiązek zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych przed ich rozpoczęciem. W przypadku oszustwa uczeń automatycznie otrzymuje ocenę niedostateczną.

§ 6

1. Bieżące ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach oraz w warunkach zapewniających obiektywność oceny.

2. Każda ocena wystawiona uczniowi powinna być przez nauczyciela skomentowana i umotywowana.

3. Pisemne sprawdziany osiągnięć edukacyjnych z zakresu trzech ostatnich lekcji mogą być przeprowadzone bez specjalnych zapowiedzi.

4. Pisemne prace klasowe oraz lekcje powtórzeniowe z zakresu większego niż trzy ostatnie lekcje muszą być zapowiedziane uczniom nie później niż tydzień przed terminem ich pisania.

5. W ciągu jednego dnia uczeń może pisać jedną pisemną pracę klasową.

6. Między pisemnymi pracami klasowymi musi wystąpić przynajmniej jeden dzień przerwy.

7. Pisanie przez uczniów pisemnej pracy klasowej nie wyklucza przeprowadzenia w tym samym dniu pisemnego sprawdzianu osiągnięć z ostatnich trzech lekcji z innego przedmiotu.

§ 7

1. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdza się, stosując:

a) Formy ustne: **w klasach I-VI**

- 1) odpowiedzi (dialog, opis, streszczenie, opowiadanie),
- 2) wypowiedzi w klasie (aktywność na lekcji),
- 3) recytacje,
- 4) sprawdziany techniki czytania i czytania ze zrozumieniem;

b) Formy pisemne: **w klasach IV-VI**

- 1) przedmiotowe badania wyników nauczania,
- 2) prace klasowe,
- 3) sprawdziany,
- 4) dyktanda,
- 5) kartkówki,
- 6) testy,
- 7) referaty,
- 8) projekty,
- 9) zadania domowe,
- 10) prace dodatkowe,
- 11) testy kompetencji humanistycznych i matematyczno–przyrodniczych; **w klasach I-III:**
- 12) zadania domowe,
- 13) kształt oraz łączenie liter,
- 14) przepisywanie wyrazów, zdań i krótkich tekstów,
- 15) rozmieszczenie liter w liniaturze,
- 16) rozmieszczenie zdań w liniaturze,
- 17) sprawdziany,
- 18) dyktanda,
- 19) badanie wyników nauczania,

c) Formy praktyczne:

- 1) ćwiczenia laboratoryjne,
- 2) prace manualne,
- 3) wkład pracy w zajęcia z wychowania fizycznego, muzyki, techniki i plastyki;

2. Ocenie podlegają:

- a) wiedza i umiejętności niezbędne do uzyskania promocji do następnej klasy,
- b) umiejętności komunikacyjne,
- c) umiejętność logicznego myślenia,
- d) umiejętność gromadzenia, poszukiwania i analizowania informacji,
- e) umiejętność analizowania i wyciągania wniosków,
- f) umiejętność współpracy,

- g) samodyscyplina,
 - h) proponowanie własnych rozwiązań, samodzielne projektowanie i wykonywanie doświadczeń,
 - i) umiejętność obsługi komputera;
3. Punkty uzyskane z badania wyników nauczania i testów kompetencji przeliczane są na oceny wg przyjętych w szkole kryteriów i wpisywane do dziennika z rozbiorem na poszczególne badane przedmioty nauczania.
 4. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 5. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna (semestralna, roczna) z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
 6. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 8

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w programach nauczania i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania przez wychowawcę klasy. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie szkoły.
2. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
3. Klasyfikowanie śródroczne ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania oraz ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
 4. W terminie do dwóch tygodni przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie z zachowania. W przypadku zagrożenia oceną niedostateczną rodzice (prawni opiekunowie) i uczeń informowani są miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej.
 5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna (semestralna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 9

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 10

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać na własną prośbę (lub rodziców, prawnych opiekunów) egzamin klasyfikacyjny.

3. Zgodę na egzamin klasyfikacyjny z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia wyraża rada pedagogiczna. Komisję klasyfikacyjną powołuje dyrektor szkoły.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący
 - b. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia jako egzaminator, w obecności nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych,
 - c. Wychowawca klasy jako członek komisji.
5. Nauczyciel egzaminator przygotowuje zadania do egzaminu pisemnego i zestaw zadań do egzaminu ustnego. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, techniki muzyki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z pkt. 6, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
7. Ocena uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.
8. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający w szczególności: imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. Do protokołu załącza się pisemną pracę ucznia i zestawy zadań ustnych ze zwięzłą informacją o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w okresie tygodnia po klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej. Termin egzaminu jest uzgodniany z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w punkcie 8, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
12. Uczniowi, o którym mowa w punkcie 8, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w punkcie 8, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji, nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w punkcie 8, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
17. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
18. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

19. Termin sprawdzianu, o którym mowa w punkcie 17, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

20. W skład komisji wchodzi:

- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- 4) pedagog,
- 5) psycholog,
- 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- 7) przedstawiciel rady rodziców.

21. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 19b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

22. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych,

która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, jeśli jest to jedyna ocena niedostateczna ucznia. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

23. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin sprawdzianu,
 - 3) zadania (pytania) sprawdzające,
 - 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) wynik głosowania,
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- c) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

8. Do protokołu, o którym mowa w punkcie 22.1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w punkcie 17a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy zawarte w punktach 16– 24 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Ocena zachowania

§ 11

1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o postawie ucznia, o spełnianiu przez niego obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, zaangażowaniu na rzecz innych osób (klasy, szkoły, środowiska) oraz postawie wobec kolegów i innych osób.
2. Oceny zachowania ustala się według skali:
 - a) wzorowe
 - b) bardzo dobre
 - c) dobre
 - d) poprawne
 - e) nieodpowiednie
 - f) naganne
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. Śródroczne (semestralne) i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów klas I- III oraz uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom,
 - h) dbałość o mienie szkoły,
 - i) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji, wulgarności,
 - j) dbałość o własny ubiór.

6. W Szkole Podstawowej w Suchorzu wprowadza się punktowy system oceniania zachowania.
7. Nauczyciele dokonują wpisów o zachowaniu każdego ucznia w dzienniku elektronicznym.
8. Na pierwszej godzinie wychowawczej nowego miesiąca odbywa się podsumowanie zachowania uczniów. Wychowawca klasy analizuje wpisy w dzienniku elektronicznym i przyznaje lub odejmuje punkty zgodnie z tabelą.
9. Rodzice (opiekunowie) ucznia mają prawo wnioskować o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania o jeden stopień.
10. Ustala się następujący tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania w formie pisemnej składa rodzic (opiekun) do wychowawcy klasy w terminie 7 dni od otrzymania informacji o proponowanej ocenie;
 - dyrektor ustala w ciągu tygodnia termin rozmowy wyjaśniającej, w której uczestniczą rodzice (opiekunowie) ucznia, wychowawca, pedagog.
11. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania może być podwyższona, gdy uczeń:
 - ma wszystkie godziny nieobecności usprawiedliwione,
 - spełnia kryteria ustalone na daną ocenę (po przeprowadzeniu rozmowy wyjaśniającej pomiędzy uczniem, wychowawcą, opiekunami i pedagogiem).

§ 12

Kryteria oceny zachowania ucznia

Przyjmujemy punktowy system oceniania zachowania zakładając, że uczeń otrzymuje na początek każdego semestru 100 pkt i będzie mógł powiększyć lub pomniejszyć swoją pulę punktów, która zostanie przeliczona na odpowiednią ocenę z zachowania w następujący sposób:

1) ocena śródroczna:

wzorowa **od 175 punktów** (w tym nie przekroczył progu –20 punktów i brak punktów ujemnych za frekwencję)

bardzo dobra **od 140-174 punktów** (w tym nie przekroczył –30 punktów oraz

dopuszcza się 4 godziny nieusprawiedliwione)

dobra od 105 – 139 punktów (w tym nie przekroczył progu –100 punktów)

poprawna od 72-104

nieodpowiednia od 36 – 71

naganna mniej niż 36 punktów

2) ocena roczna (suma uzyskanych punktów w pierwszym i drugim semestrze)

wzorowa od 349 punktów (w tym nie przekroczył progu –40 punktów i brak punktów ujemnych za frekwencję)

bardzo dobra od 279-348 punktów (w tym nie przekroczył –60 punktów oraz dopuszcza się 8 godziny nieusprawiedliwione)

dobra od 209 – 278 punktów (w tym nie przekroczył progu –200 punktów)

poprawna od 143-208

nieodpowiednia od 71-142

naganna mniej niż 71 punktów

Uczeń otrzymuje punkty dodatnie za:

Punkty dodatnie	ilość	częstotliwość
Przygotowanie gazetek klasowych/szkolnych	3-10	každorazowo (wychowawca, opiekun SU)
Aktywny udział w pracy samorządu szkolnego	1-10	raz na semestr (opiekun SU)
Aktywny udział w pracy samorządu klasowego	1-10	raz na semestr (wychowawca)
Aktywny udział w organizowaniu imprez klasowych (Andrzejki, Mikołajki,)	1-10	každorazowo (wychowawca)
Udział w pracach porządkowych na rzecz klasy, szkoły, środowiska	1-10	každorazowo
Praca na rzecz innych, działalność charytatywna	1-20	na koniec semestru (wychowawca)

Pomoc kolegom w nauce (potwierdzona przez rodziców, nauczyciela)	1-10	na koniec semestru (wychowawca)
Przeciwstawianie się przejawom brutalności i wulgarności	1-10	každorazowo
Wzorowa frekwencja	5	na koniec każdego miesiąca (wychowawca)
Aktywny udział w imprezie szkolnej	10-15	každorazowo (organizujący imprezę)
Pomoc w organizowaniu imprezy szkolnej:dekoracje, sprzęt, sprzątnięcie	5-10	každorazowo (organizujący imprezę)
Pomoc w bibliotece	5	každorazowo(opiekun biblioteki)
Wzorowe wypełnianie obowiązków dyżurnego	2	za każdy dyżur (wychowawca)
Systematyczny udział w zajęciach dodatkowych organizowanych przez szkołę (co najmniej 80% obecności)	10	za każde zajęcia raz w semestrze (wychowawca)
Praca na rzecz pracowni przedmiotowych	5	každorazowo (opiekun pracowni)
Uczeń jest zawsze skromnie i stosownie ubrany.	10	raz na każdy semestr(wychowawca)
Zbiórka surowców wtórnych -makulatura 20 kg	5	(nie więcej niż 15 w semestrze) prowadzący zbiórkę
Zbiórka surowców wtórnych – korki 1 kg	5	(nie więcej niż 15 w semestrze) prowadzący zbiórkę
Udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych etap szkolny – udział I miejsce II miejsce III miejsce	3 10 8 6	každorazowo opiekun zawodów/konkursów
Udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych etap gminny – udział	10	každorazowo opiekun zawodów/konkursów

I miejsce	15	
II miejsce	13	
III miejsce	11	
Udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych		každorazowo
etap powiatowy – udział	15	opiekun zawodów/konkursów
I miejsce	20	
II miejsce	18	
III miejsce	16	
Udział w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych		každorazowo
etap wojewódzki – udział	25	opiekun zawodów/konkursów
I miejsce	36	
II miejsce	33	
III miejsce	30	

Uczeń otrzymuje punkty ujemne za:

Punkty ujemne	Ilość	częstotliwość
Za jednokrotne niezmiękanie obuwia.	2	každorazowo
Zakłócanie toku lekcji	1-10	každorazowo
Aroganckie zwrócenie się do nauczyciela lub innego pracownika szkoły	1-10	každorazowo
Ublżenie koledze, wulgarne słownictwo	1-10	každorazowo
Bójka, zaczepianie słowne lub fizyczne	5-30	každorazowo
Złe zachowanie w stołówce, na wycieczce, w bibliotece	1-10	každorazowo
Złe zachowanie w autobusie podczas dojazdu do i ze szkoły	1-20	každorazowo
Niszczenie mienia szkoły	10-20	každorazowo
Niszczenie rzeczy innych osób	5-20	každorazowo
Kradzież	30	každorazowo
Kłamstwo	5-20	každorazowo
Zaśmiecanie otoczenia, plucie	1-5	každorazowo

Palenie papierosów także poza szkołą, potwierdzone	20-50	každorazowo
Ucieczka z pojedynczych zajęć	5	každorazowo
Wagary	20	každorazowo
Niewywiązywanie się ze zobowiązań	8	každorazowo
Niewykonywanie poleceń nauczyciela	8	každorazowo
Opuszczenie terenu szkoły w czasie lekcji, przerw i przed lekcjami bez pozwolenia nauczyciela	5	každorazowo
Falszowanie podpisów i dokumentów	10-50	každorazowo
Korzystanie z telefonu komórkowego w czasie lekcji	5	každorazowo
Znęcanie się nad zwierzętami	10	každorazowo
Lekceważący stosunek do symboli narodowych oraz tradycji szkolnych	10-30	každorazowo
Nagana dyrektora szkoły	50	každorazowo
Wnoszenie na teren szkoły alkoholu i substancji odurzających	50	každorazowo
Nierozliczenie się z książek z biblioteki	10	3 dni przed radą klasyfikacyjną
Ściąganie, odpisywanie cudzych prac w czasie przerw, lekcji i przed lekcjami	5	každorazowo
Spożywanie napojów i jedzenia w czasie lekcji	2	každorazowo
Brak kultury osobistej (poszanowanie drugiego człowieka, życzliwość, schludny wygląd)	5	každorazowo
Wyłudzenie pieniędzy, soczków, owoców	15	každorazowo
Złe zachowanie w czasie apeli szkolnych	1-20	každorazowo
Nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji	2 za każdą nieobecność	na koniec miesiąca zlicza wychowawca
Spóźnienie na lekcję z własnej winy	2 za każde spóźnienie	na koniec miesiąca zlicza wychowawca

3. Uczeń nie może otrzymać oceny wyższej niż nieodpowiednia mimo wystarczającej liczby punktów, jeśli otrzymał punkty ujemne za:

- a) udowodnioną kradzież,
- b) pobicia,
- c) posiadanie, używanie lub dystrybucję narkotyków,
- d) spożywanie alkoholu,
- e) w przypadku interwencji policji (z udowodnieniem winy)

4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- b. promocję do klasy programowo wyższej lub szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem § 11 ust. 18 i 19

Promowanie

§ 13

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 6.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 6.
7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
8. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego,

z których egzamin ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych. Zadania do egzaminu pisemnego i zestaw zadań do egzaminu ustnego przygotowuje nauczyciel egzaminator.

9. Termin egzaminu wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
10. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wychodzą:

- a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący,
- b) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
- c) Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia jako członek komisji.

11. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 9, może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takich przypadkach dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

12. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji,
- b) termin egzaminu poprawkowego,
- c) pytania egzaminacyjne,
- d) wynik egzaminu poprawkowego oraz ustaloną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
14. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 14.

15. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
16. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem ust. 4, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 17 oraz jeżeli przystąpił do sprawdzianu po szóstej klasie.
17. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 15, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
18. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 17, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
19. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
20. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
21. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.

Przepisy końcowe

§ 13

1. Prawo zgłaszania wniosków o zmianę niniejszego regulaminu przysługuje członkom Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz pracownikom nadzoru pedagogicznego.

2. Regulamin niniejszy po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców i zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną wchodzi w życie od 1 września 2015r.

Zapoznałam(-em) się :