

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W SUCHORZU

I. Podstawy prawne funkcjonowania świetlicy szkolnej:

1. Na podstawie art. 41 ust. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm)
2. Rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001r.wsprawie ramowych statutówpublicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U.2001.Nr 61 poz.624 z póź.zm)
3. Rozporządzenia MEN z dnia 22 lipca 2011r.wsprawie bezpieczeństwa i higieny publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.u. z 2011r.Nr 161, poz.868)
4. Program Wychowawczy szkoły oraz Program Profilaktyki.

II. Podstawowe zadania świetlicy.

1. Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom, którzy dłużej przebywają w szkole ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) organizacją dowozu ze szkoły,
 - c) inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki.
2. Organizowanie pomocy w nauce.
3. Stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
4. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych i problemowych.
5. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
6. Organizowanie zajęć mających na celu rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień.
7. kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego.
8. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
9. Rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności.
10. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych.
11. Współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły.
12. Nauka bezpiecznego korzystania z TIK.

III. Założenia organizacyjne.

1. Harmonogram dowozu i odwozu uczniów oraz opieki wychowawczej podczas transportu ustala się corocznie z organem prowadzącym.
1. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor szkoły.
2. Czas pracy świetlicy szkolnej jest dostosowany do potrzeb uczniów oraz jest zgodny z harmonogramem pracy świetlicy ustalonym na dany rok szkolny.
3. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
4. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Opieka zostają objęci również uczniowie oczekujący na odjazd, skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nieuczęszczający na lekcje religii, oczekujące na zajęcia dodatkowe.
6. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka na kwestionariuszu zgłoszenia dziecka do świetlicy /załącznik nr 1/.

IV. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania według planu pracy opiekuńczo-wychowawczego świetlicy opracowanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Zadania planu są zgodne z Programem WYCHOWAWCZYM Szkoły i Programem Profilaktyki.
2. Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyproawdzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej przed lub po lekcjach.
4. Rodzice w kwestionariuszu określają czas pobytu dziecka w świetlicy oraz osoby upoważnione do odbioru.
5. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym przez rodziców piśmie.
6. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.

V. Zadania nauczycieli-wychowawcy świetlicy.

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
2. Przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych.
3. Organizacja gier i zabaw ruchowych.
4. Organizowanie wycieczek i spacerów.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
8. Współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym i logopedą.

VI. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

Uczestnik zajęć świetlicowych ma prawo do:

1. Właściwej zorganizowanej opieki.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
4. Opieki wychowawczej.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Ciszy , spokoju i wypoczynku.
7. Uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce.
8. Korzystania z wyposażenia świetlicy.
9. Ochrona przed przemocą fizyczną i psychiczną.

Uczestnik zajęć świetlicowych zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy.
2. Przestrzegania zasad współżycia w grupie.
3. Odnoszenia się z szacunkiem do wychowawców, koleżanek i kolegów ora zinnych pracowników szkoły.
4. Utrzymania ładu i porządku w swoim otoczeniu.
5. Pomagania kolegom i koleżankom potrzebującym pomocy.
6. Dbłości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy.
7. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
8. Zgłaszania wychowawcy każdego wyjścia poza świetlicę.
9. Aktywnego uczestnictwa w proponowanych zajęciach przez wychowawcę.

VII. Kary i nagrody wobec wychowanków.

Nagrody:

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za :udział w zajęciach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:
 - a) pochwały ustnej,
 - b) pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy,
 - c) dyplomu.

Kary:

2. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszenia Regulaminu dla uczestnika zajęć świetlicowych przewidziane są następujące kary:
 - a) upomnienie ustne,
 - b) ostrzeżenie w obecności grupy,
 - c) pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
 - d) wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania.
3. Za umyślne zniszczenia i szkody spowodowane przez ucznia odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

VIII. Dokumentacja świetlicy.

1. Kwestionariusze zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka.
2. Regulamin Świetlicy Szkolnej.
3. Roczny Plan Pracy Opiekuńczo-Wychowawczej.
4. Dziennik zajęć.